



Powell Software

Den richtigen Weg zu Ihrem neuen Firmen- Intranet finden

WHITEPAPER





EINLEITUNG

Sie haben den Auftrag erhalten, ein Intranet für Ihr Unternehmen einzurichten. Was nun? Die Entwicklung eines Intranets mag zunächst abschreckend wirken – und sie sollte mit Sorgfalt und Bedacht angegangen werden. Aber mit den richtigen Schritten und einem vertrauenswürdigen Partner steht Ihrem neuen Firmenintranet nichts mehr im Wege.

In diesem Leitfaden erklären wir Ihnen, was genau ein Firmenintranet ist und warum Ihr Unternehmen eines haben sollte. Wir führen Sie durch die einzelnen Schritte der Auswahl und Implementierung einer Intranet-Software für Unternehmen, einschließlich der wichtigsten Faktoren, die bei der Auswahl eines Anbieters zu berücksichtigen sind, und erläutern die Vorteile der jeweiligen Lösung.

Ein Firmenintranet ist ein privates internes Netzwerk, das von Unternehmen zur Kommunikation, Zusammenarbeit, Zentralisierung der Mitarbeitererfahrung und Verwaltung von Informationen genutzt wird.

Über eine sichere Anmeldung können die Mitarbeitenden von überall, zu jeder Zeit und von jedem Gerät aus auf das Intranet zugreifen. Es besteht in der Regel aus einer Art visueller Schnittstelle, die als virtueller Arbeitsbereich bezeichnet wird und den Inhalt des Intranets in einem benutzerfreundlichen Format präsentiert und organisiert.

Unternehmensintranets wurden erstmals Mitte der 1990er Jahre eingeführt, aber sie haben sich im Laufe der Jahrzehnte immer weiter entwickelt – vor allem in den letzten drei bis fünf Jahren. Die alten klobigen Schnittstellen wurden durch reaktionsschnelle, anpassbare Designs ersetzt; Einrichtung und Verwaltung können mit wenigen Klicks auch von Personen mit wenig oder gar keinem IT-Hintergrund vorgenommen werden. Das Intranet eines Unternehmens ist heute viel mehr als nur ein Informationsmanagement-Tool, es ist eine Drehscheibe, die als virtueller Arbeitsplatz fungiert, um globale Teams zu vereinen.

DEN RICHTIGEN WEG ZUM INTRANET IHRES UNTERNEHMENS FINDEN

Inhalt

<i>Einleitung.....</i>	<i>2</i>
<i>Warum ist ein Intranet für das Unternehmen wichtig?.....</i>	<i>4</i>
<i>Vorteile, die ein modernes Unternehmensintranet bieten sollte.....</i>	<i>6</i>
<i>Schlüsselemente für eine erfolgreiche Umsetzung.....</i>	<i>9</i>
<i>Die Quintessenz.....</i>	<i>14</i>
<i>6 Gründe, sich für Powell Intranet zu entscheiden.....</i>	<i>16</i>

WARUM IST EIN INTRANET FÜR UNTERNEHMEN WICHTIG?

In einer sich schnell verändernden globalen Wirtschaft ist ein Intranet für Unternehmen wichtiger denn je.

Mit der Verallgemeinerung [hybrider Arbeitsformen](#) ist die Belegschaft nun auf Büro, Außendienst und Fernarbeit verteilt. Unternehmen stehen vor der Herausforderung, das Engagement ihrer Teams und die [Verbindung](#) zwischen ihnen und ihren Beschäftigten aufrechtzuerhalten. Mitarbeitende, die sich bei der Arbeit nicht engagieren - und das sind derzeit die meisten - sind weniger produktiv, haben eine höhere Fluktuationsrate und sind mit einer geringeren Rentabilität verbunden.

Eine gute Intranet-Software für Unternehmen verbessert [Engagement von internen und externen Teams](#) gleichermaßen. Die Mitarbeitenden erhalten bessere Kommunikationsmittel und können leicht in Verbindung bleiben, was zu einer verbesserten Zusammenarbeit und Effizienz führt. Das Intranet-Portal Ihres Unternehmens fungiert als universeller Knotenpunkt, an dem alle Informationen und Kommunikation an einem einzigen virtuellen an einem virtuellen Ort, auf den von überall auf der Welt zugänglich sind.

Die Corona-Pandemie hat die Unternehmen auf die Probe gestellt, indem sie die Einrichtung einer neuen, dezentralen Organisation beschleunigt hat. Die hybride Arbeitsumgebung hat sich schnell durchgesetzt und wurde schließlich zur neuen Normalität.



*“74% der Unternehmen planen, einen Teil ihrer Angestellten dauerhaft in der Telearbeit zu beschäftigen”
- Gartner*

Mit der zunehmenden Verbreitung hybrider Arbeitsformen ist die Anpassung der digitalen Mitarbeitererfahrung und der Kommunikationsmethoden zu einer echten Herausforderung für IT-, HR- und Kommunikationsteams geworden. Dieses neue Umfeld stellt Unternehmen vor verschiedene organisatorische, verwaltungstechnische und betriebliche Herausforderungen, insbesondere im Hinblick auf die Produktivität und die Zusammenarbeit zwischen verteilten Teams.

Gleichzeitig haben die Mitarbeitenden hohe Erwartungen: Sie wollen ein Gefühl der Zugehörigkeit und Verbundenheit haben, soziale Interaktionen und Engagement erleben.

Hier sind einige der wichtigsten Herausforderungen für die Personalabteilung, die Kommunikationsabteilung, die IT-Teams und die Beschäftigten.

HR-Herausforderungen

- Mitarbeitende vernetzen
- Wohlbefinden und Inklusion
- Onboarding und Ausbildung
- Stärkung der Unternehmenskultur
- Erleichterung eines flexiblen hybriden Arbeitsplatzes

Herausforderungen in der Kommunikation

- Effiziente und individuelle Kommunikation
- Krisenkommunikation
- Beitrag der Mitarbeitenden
- Fürsprache der Mitarbeitenden

IT-Herausforderungen

- Vereinfachung und Zentralisierung der Mitarbeitererfahrung
- Verknüpfung von Zusammenarbeit und Kommunikationswerkzeugen
- Jedem den Zugang zu Informationen ermöglichen
- Kontrolle und Steuerung der Umgebung

Erwartungen der Arbeitnehmer

- Soziale Interaktionen
- Gefühl der Zugehörigkeit
- Wohlbefinden
- Gamification
- Einfache Nutzung

Das Intranet löst diese Herausforderungen, indem es dafür sorgt, dass die Mitarbeitenden miteinander verbunden und informiert sind und sich an den Zielen und der Kultur des Unternehmens orientieren. Es bietet einen Grad an Belastbarkeit, Agilität und Produktivität im gesamten Unternehmen und geht auf die verschiedenen Herausforderungen der Hybridarbeit ein.



„Wir haben schnelle, modernere und vor allem globale Instrumente für die Kommunikation und den Informationsaustausch eingeführt.“

Dr. Charlton Payne - Vertriebsleiter Interne Kommunikation

Erfahren Sie mehr



VORTEILE, DIE EIN MODERNES UNTERNEHMENSINTRANET BIETEN SOLLTE

Organisationen jeder Größe entdecken viele Vorteile bei der Einführung eines Unternehmensintranets. Dies sind nur einige Gründe, um über die Einrichtung eines Intranets für Ihr Unternehmen nachzudenken:

Bessere Kommunikation und Konnektivität

Verabschieden Sie sich von den Beschränkungen durch Meetings und E-Mails. Ein Unternehmens-Intranet-Portal bietet einen durchdachten Ansatz für alle Arten der [internen Kommunikation](#). Teams können direkt über Nachrichten und Kommentare kommunizieren, die nach Projekten geordnet sind. Wichtige Unternehmensnachrichten und Aktualisierungen können direkt an die entsprechenden Abteilungen weitergeleitet werden. Durch die Aufteilung der Kommunikation in verschiedene Bereiche (im Gegensatz zu einem gemeinsamen E-Mail-Posteingang) fühlen sich die Mitarbeitenden weniger überfordert und können die täglich eingehenden Informationen besser verarbeiten.

Effiziente Arbeitsabläufe durch ein zentrales Konzept

Der Arbeitsablauf eines jeden Mitarbeitenden dreht sich wahrscheinlich um eine Handvoll Programme, die er regelmäßig verwendet. Dazu gehören E-Mail, Textverarbeitung, Tabellenkalkulationen, Projektmanagement-Tools und vieles mehr. Das bedeutet, dass selbst die effizientesten Beschäftigten jeden Tag eine gewisse Zeit damit verschwenden, sich durch die verschiedenen Anwendungen auf ihren Computern zu hangeln. Ein Unternehmensintranet fasst all diese Programme an einem Ort zusammen und ermöglicht so einen wesentlich effizienteren Arbeitsablauf.

Höhere Produktivität

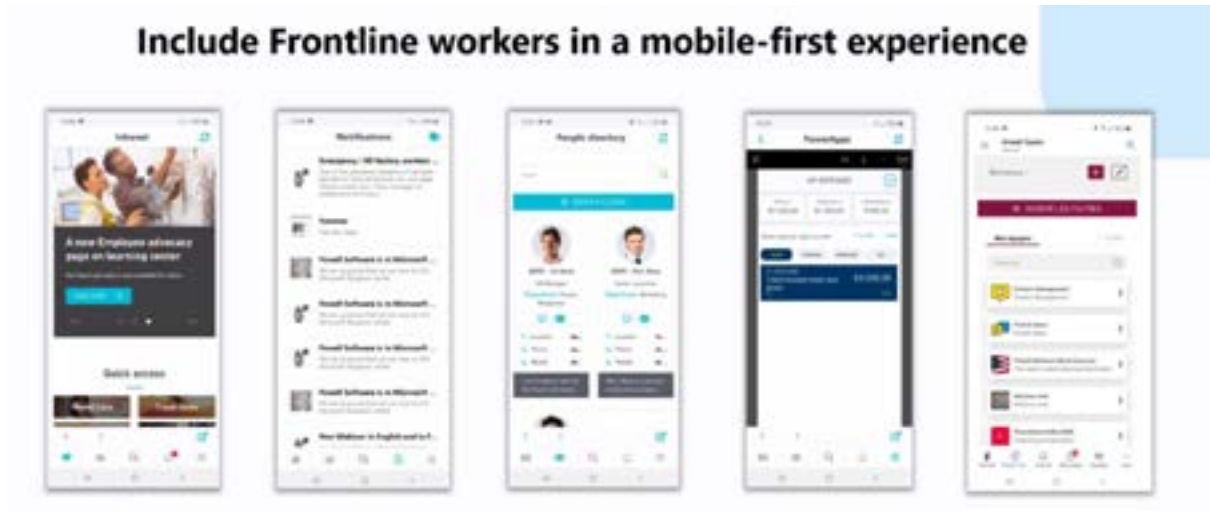
Letztendlich ist die Produktivität der Grundstein für Ihr gesamtes Unternehmen und hat direkten Einfluss auf Ihr Produkt, Ihren Gewinn und die Zufriedenheit Ihrer Kunden. Verbesserte Kommunikation, Arbeitsabläufe und Zusammenarbeit tragen alle zu einem spürbaren Produktivitätssprung bei, und Sie werden sowohl kurz- als auch langfristig messbare Ergebnisse sehen.

Verbesserte Zusammenarbeit

Ein Intranet ist im Kern ein informationszentriertes Instrument. Dokumente und Projekte werden an einem gemeinsamen Ort gespeichert, wo sie für alle Angestellten zugänglich sind. Mehrere Teammitglieder können gleichzeitig an ein und demselben Objekt arbeiten, und sie können nahtlos direkt miteinander kommunizieren, um Fragen zu stellen oder Informationen auszutauschen. Durch die Einführung einer stärker gemeinschaftlichen Umgebung in Ihrer Unternehmenskultur werden Sie feststellen, dass Ihre Teams in kürzerer Zeit qualitativ bessere Ergebnisse erzielen.

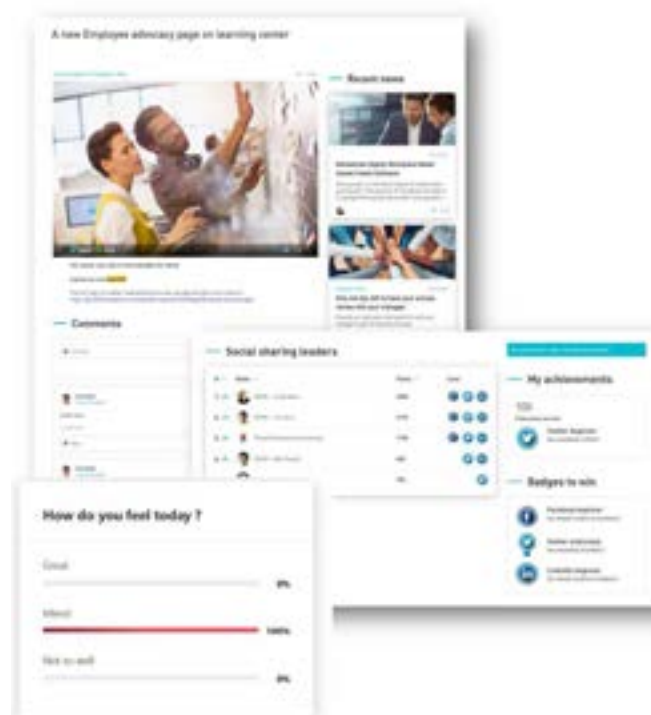
Eingliederung

Ihr Intranet sollte jeden in die Unternehmensziele und -kultur einbeziehen. Jeder, vom Außendienstangestellten bis zum Büroangestellten braucht einfachen Zugang zu Unternehmensinformationen und Dokumenten- unabhängig von Standort und Gerät.



Engagement der Mitarbeitenden

Engagierte Mitarbeitende investieren mehr in ihre Arbeit, was zu einer höheren Qualität der Ergebnisse führt. Es überrascht nicht, dass engagierte Unternehmen laut Harvard Business Review eine doppelt so hohe Erfolgsquote haben wie ihre Konkurrenten. Das Intranet Ihres Unternehmens sollte selbstverständlich seine Mitarbeitenden durch ein ansprechendes Konzept und intuitive Funktionen einbinden, um sicherzustellen, dass jeder seinen Beitrag leistet.





Hybride Arbeit ist bereit

Mit der neuen Normalität des hybriden Arbeitens ist das Intranet des Unternehmens unverzichtbar, damit die Mitarbeitenden von überall aus arbeiten können. Neben dem Zugang zu Unternehmensinformationen benötigen Mitarbeitende, die keinen festen Arbeitsplatz haben, eine einfache Möglichkeit, ihren Platz zu buchen, bevor sie ins Büro kommen. Die [Flex-Desk-Funktion des Powell-Intranets](#) ist dafür ideal.

silva

„Wir sind sehr erfreut darüber, dass unsere Mitarbeitenden nun mehr Möglichkeiten haben; sie können schnell und einfach Inhalte auf der neuen Website hinzufügen und Neuigkeiten und Wissen austauschen.“

Alle fühlen sich jetzt besser miteinander verbunden, und wir alle haben ein besseres Verständnis für die verschiedenen Abteilungen innerhalb der Organisation.

Dies gilt vor allem für unsere Außendienstmitarbeitende, die jetzt Zugang zu denselben Informationen haben wie die Mitarbeitenden, die im Büro arbeiten.“

Justine Thompson, Lead Transformation Partner

Erfahren Sie mehr

SCHLÜSSELELEMENTE EINER ERFOLGREICHEN UMSETZUNG

Bei der großen Auswahl an Intranet-Software für Unternehmen ist es wichtig, alle Optionen sorgfältig zu prüfen, bevor man sich für eine entscheidet. Im Folgenden finden Sie einige spezifische Merkmale, auf die Sie achten sollten, um eine hohe Akzeptanz des [Intranets](#) zu gewährleisten:

Flexibilität und Anpassungsfähigkeit

Jedes Unternehmen hat seine eigenen Anforderungen an ein Intranet und die von Ihnen gewählte Plattform sollte so flexibel sein, dass sie Ihre Anforderungen erfüllt. Stellen Sie sicher, dass Sie Ihre eigenen Strukturen und Layouts erstellen können, einschließlich individueller Optionen für verschiedene Teams. Sie sollten auch in der Lage sein, auf das Feedback Ihrer Mitarbeitenden zu reagieren und es zu berücksichtigen, während Sie gemeinsam als Unternehmen an einer noch effizienteren Plattform arbeiten. Ihr Intranet muss im Laufe der Zeit mit Ihnen mitwachsen. Sie wollen also etwas, das sich an Ihre Bedürfnisse anpasst und nicht umgekehrt.

Unterstützung mehrerer Geräte

Die meisten Mitarbeitenden erledigen ihre Arbeit von mehreren Geräten aus, darunter Laptops, Smartphones und Tablets. Einer der Hauptvorteile von Unternehmensintranets ist, dass sie von überall und jederzeit zugänglich sind - und zwar von jedem Gerät aus. Das Intranet-Portal Ihres Unternehmens sollte für verschiedene Geräte und Bildschirmgrößen optimiert sein, damit die Mitarbeiter nicht durch Probleme mit der Zugänglichkeit aufgehalten werden.



Sicherheit und Konformität

Wenn die sensiblen Informationen Ihres Unternehmens die physischen Grenzen eines Büros über den Fernzugriff auf Ihr Intranet verlassen, verlieren Sie einen Teil der Kontrolle über die Sicherheit der Daten. Eine gute Intranet-Software verfügt über eingebaute Sicherheitsmaßnahmen, um Ihre privaten Daten zu schützen, egal wo auf der Welt sie sich befinden (z. B. Intranet auf der Basis von Microsoft SharePoint).

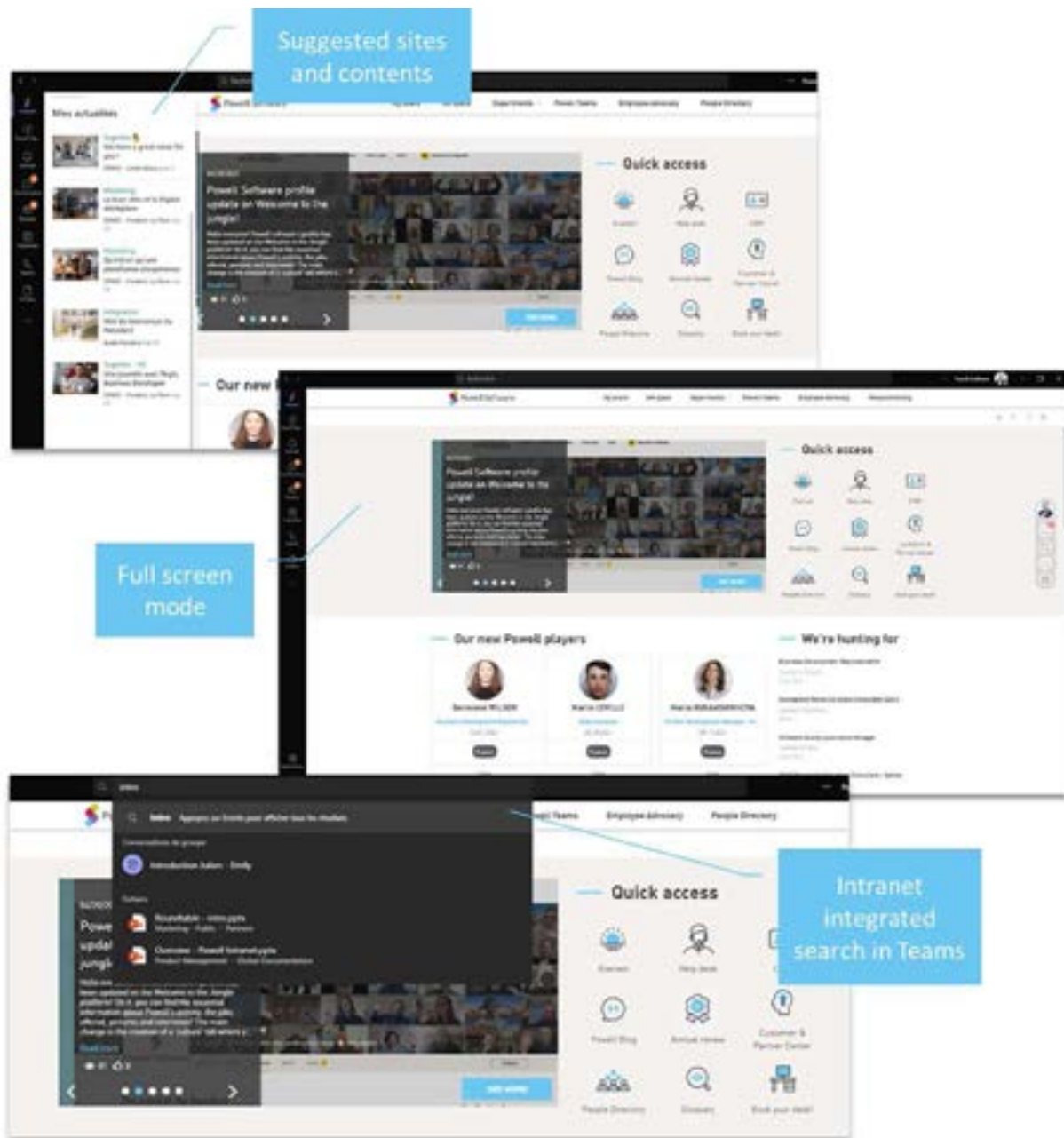
Integration von Teams

Teams ist jetzt der Ort, an dem Menschen ganz natürlich kommunizieren, sich treffen, zusammenarbeiten und Geschäftsanwendungen finden. Microsoft Teams ist für die meisten Microsoft 365-Nutzer zum täglichen Dreh- und Angelpunkt geworden. Die Integration des Intranets in Teams bietet noch mehr Benutzerfreundlichkeit und schafft einen vollständigen digitalen Arbeitsplatz durch die Verbindung von Tools für Zusammenarbeit und Kommunikation.



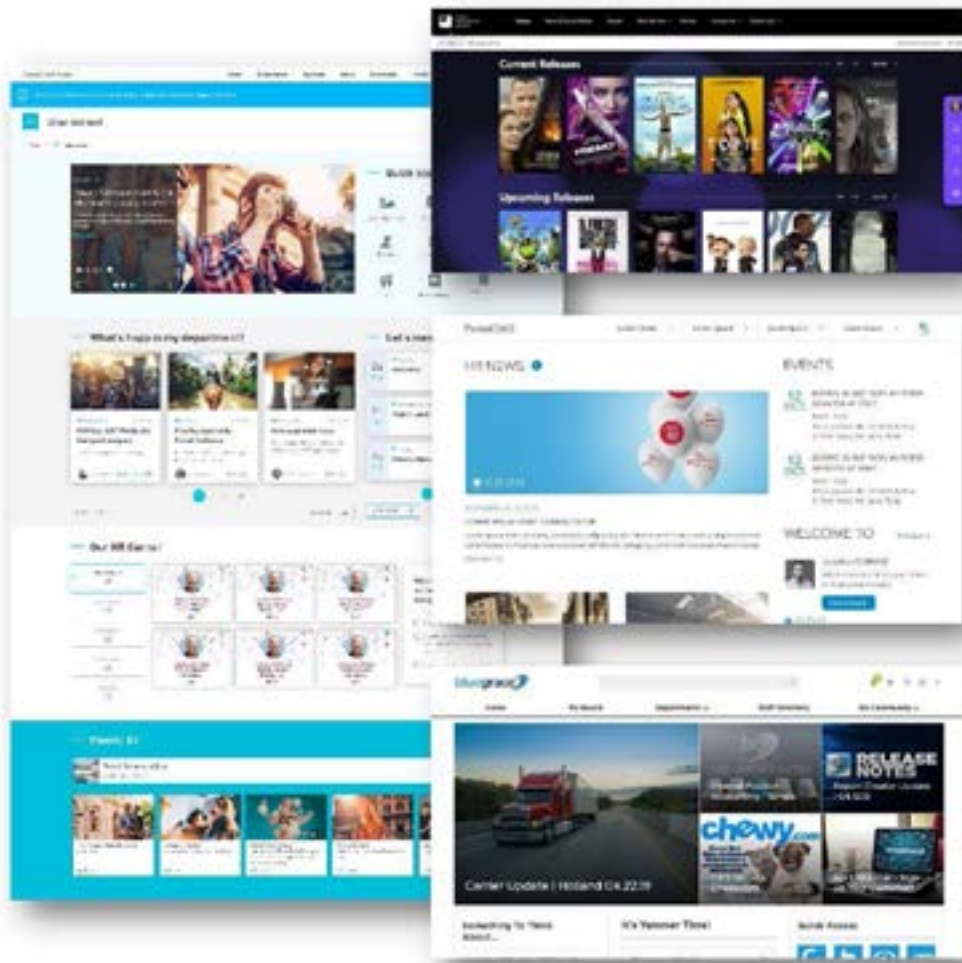
Eine Erfahrung wie bei Viva

Ihr Firmenintranet sollte ebenfalls bereit sein, das Microsoft Viva-Erlebnis zu unterstützen. Deshalb bieten wir Kompatibilität mit [Viva Connections](#) und die Möglichkeit, das Erlebnis sehr einfach zu erzeugen. Admins können mit nur wenigen Klicks und so oft sie wollen, einsatzfähige Mods als Buttons in Teams erstellen.

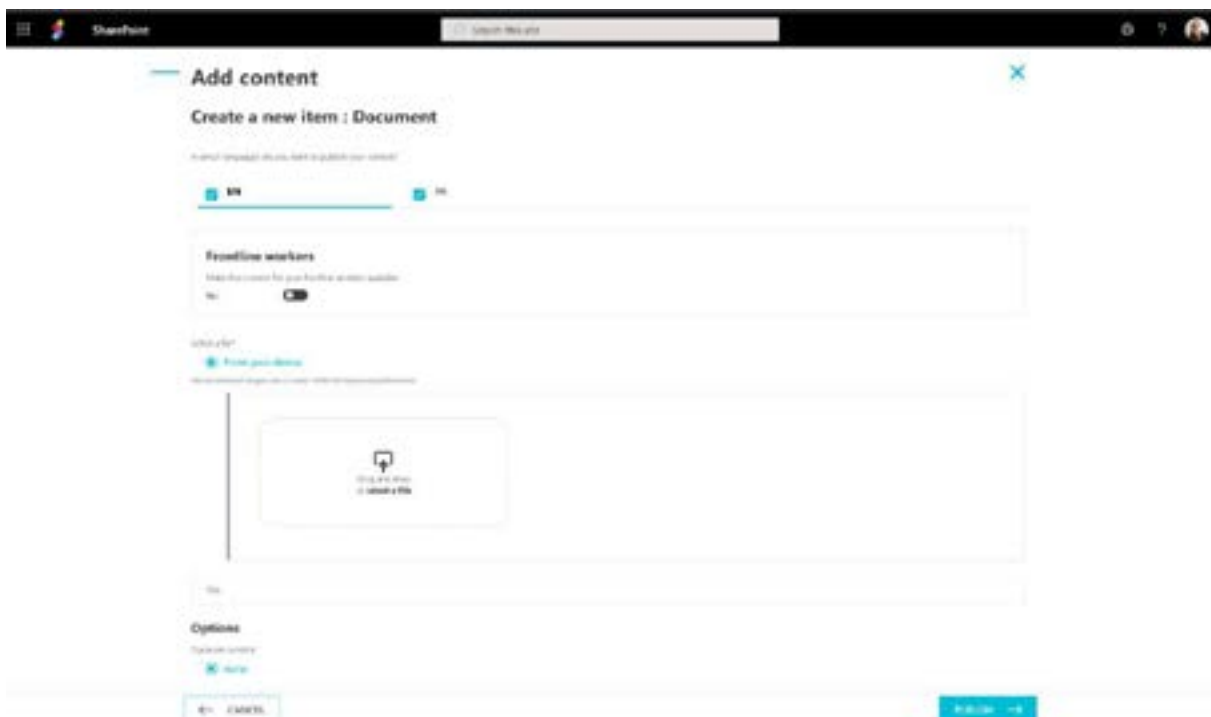


Einfaches Erlebnis für Benutzer und Mitwirkende

Letztendlich wünschen sich die Mitarbeitenden Benutzerfreundlichkeit und ein einfaches Erlebnis, um zur Unternehmenskommunikation beizutragen und darauf zuzugreifen. Die Bereitstellung einer intuitiven Beitragsmöglichkeit ist der Schlüssel zu einem lebendigen Unternehmensintranet.



Die Intranet-Portale von Powell sind auf Ihr Unternehmen zugeschnitten und bieten eine einfache Benutzererfahrung.





SCHLÜSSELELEMENTE FÜR EINE ERFOLGREICHE UMSETZUNG

Die Einrichtung eines Unternehmensintranets ist keine einfache Aufgabe. Je nach Größe Ihres Unternehmens und der Komplexität des Projekts können Sie davon ausgehen, dass der gesamte Prozess mehrere Monate bis zu einem Jahr oder länger dauern wird. Trotzdem muss es nicht überfordernd sein. Im Folgenden finden Sie die Schritte zur Einrichtung Ihres Unternehmensintranets:

1| Einrichtung einer Arbeitsgruppe

Der erste Schritt bei der Einrichtung eines Unternehmensintranets besteht darin, zu entscheiden, wer für die Umsetzung verantwortlich ist. Bestimmen Sie ein internes Team, das mit der Durchführung des Projekts von Anfang bis Ende betraut wird. Sobald die Arbeitsgruppe ausgewählt ist, legen Sie einen Zeitplan fest und bestimmen, wann und wie oft das Team über die Fortschritte berichten wird.

2| Definieren Sie Ihren Bedarf

Warum braucht Ihr Unternehmen ein Intranet? Welche spezifischen Bedürfnisse und Mängel wollen Sie mit Ihrem neuen Intranet beheben? Sammeln Sie Beiträge von mehreren Teams und entscheiden Sie, welche Probleme im Unternehmen am häufigsten auftreten. Organisieren Sie die Liste nach "Must-haves" - „Notwendig“ und "Nice-to-haves" - „Wünschenswert“, damit sich das Team auf den nächsten Schritt konzentrieren kann.

3| Untersuchung der Optionen

Nachdem Ihre Bedürfnisse ermittelt wurden, sollte die Arbeitsgruppe alle verfügbaren Intranet-Optionen für Ihr Unternehmen untersuchen und die Anbieter eingrenzen, die für Ihr Unternehmen in Frage kommen.

Um die richtige Intranet-Software für ein Unternehmen zu finden, sollte das Team mehrere Faktoren berücksichtigen, darunter:

- Unternehmensgröße und -struktur
- Bestehende Plattformen und Instrumente
- Preis und Budget
- Laufender Verwaltungsbedarf
- Sicherheitsniveau
- Mitarbeiterengagement und Inklusion
- Verwaltung von Inhalten
- Unterscheidungsmerkmale - Hybride Arbeitsszenarien, Gamification

4| Wählen Sie ein Firmenintranet

Nach der ersten Recherche und der Auswahl einer Liste konkurrierender Intranet-Anbieter sollte die Arbeitsgruppe eine endgültige Entscheidung treffen, welche Intranet-Software das Unternehmen einsetzen soll. Dies erfordert die Planung von Demos, das Testen der Plattformen und möglicherweise das Einholen von Feedback von anderen Teams. Sobald die Entscheidung für einen Anbieter gefallen ist, sollte das Team die entsprechende Freigabe von der Unternehmensleitung einholen.

5| Gestalten Sie Ihr Unternehmensintranet

Die größte Herausforderung bei der Einrichtung eines Unternehmensintranets ist die Entscheidung, wie es am besten strukturiert sein soll, wie es aussehen soll und welche Funktionen es haben soll.



Stellen Sie die Arbeitsabläufe der Mitarbeitenden immer in den Vordergrund; denken Sie daran, dass Ihr Unternehmensintranet ein Instrument zur Verbesserung der Effizienz ist.

Einige Intranet-Plattformen, wie z. B. Powell Software, ermöglichen es Ihnen, individuelle Portale für verschiedene Teams zu erstellen. Ihr No-Code-Anpassungstool macht es jedem, der keine technischen Kenntnisse hat, leicht, das Portal zu gestalten.

Vergessen Sie nicht, bei der Gestaltung Ihres Unternehmensintranets viele Tests durchzuführen. Bitten Sie die Mitarbeitenden aus verschiedenen Teams, das Portal auszuprobieren und Feedback zu geben, und nehmen Sie nach und nach Anpassungen vor. Ihr Intranet sollte in dieser Phase mehrere Testläufe durchlaufen.

6| Start des Intranetportals

Wenn alle mit dem Intranet zufrieden sind, ist es an der Zeit, es dem gesamten Unternehmen zur Verfügung zu stellen. Selbst die benutzerfreundlichsten Intranets haben eine Anlaufphase. Stellen Sie daher sicher, dass Sie gründliche Schulungen und Unterstützung anbieten, insbesondere in den Tagen und Wochen nach der Einführung.

7| Fortlaufende Wartung und Updates

Die Einrichtung Ihres Unternehmensintranets endet nicht mit dem Einführungsdatum.

Ihr Intranet muss regelmäßig gewartet und aktualisiert werden, daher sollten Sie dafür sorgen, dass die entsprechende Infrastruktur vorhanden ist. Halten Sie immer einen Kanal für das Feedback der Nutzer offen; Sie können dies nutzen, um das Intranet weiter zu verbessern.

silva

“Powell ist eine dynamische und attraktive Lösung, die durch ihre Persönlichkeit überzeugt und unsere Mitarbeitenden bei der Arbeit unterstützt.”

Bob Adams, Vizepräsident für
Informationstechnologie

Erfahren Sie mehr

DAS FAZIT

Wenn Sie mit der Implementierung Ihres neuen Unternehmensintranets beginnen, werden Sie feststellen, dass viele schwierige Entscheidungen getroffen werden müssen. Letztendlich entscheiden sich viele Unternehmen für Intranets für Microsoft SharePoint und Office 365 aufgrund ihrer überlegenen Funktionalität. Hinzu kommen die effizienteren Arbeitsabläufe, hochgradig anpassbaren Funktionen, Implementierungsmöglichkeiten und Sicherheitsstufen.



POWELL INTRANET ENTDECKEN

Powell Software bietet eine Reihe von Lösungen für den digitalen Arbeitsplatz, die ein ansprechendes Portaldesign bieten und die Vorteile aller Microsoft-Technologien nutzen. Unsere herausragende Intranet-Software für Unternehmen heißt Powell Intranet und lässt sich mit Office 365 und SharePoint integrieren, um die Kommunikation und das Engagement zu fördern, die Ihr digitaler Arbeitsplatz benötigt. Die einfache Einrichtung und Personalisierung der Plattform nimmt Ihnen die meiste Arbeit ab, so dass Sie Ihr Unternehmensintranet schneller einrichten können und so Zeit und Geld sparen.

1| Entwickelt für den Erfolg der Unternehmenskommunikation

Profitieren Sie von einem Unternehmensintranet mit interaktiver Mitarbeiterführung, dass die Kommunikation und das Engagement der Mitarbeitenden fördern.



2| Zugeschnitten, skalierbar und offen für Mitwirkende

Das Powell-Intranet ist vollständig anpassbar, einfach zu verwalten und in großem Umfang zu aktualisieren.



3| Überall verfügbar, wo Mitarbeitende es brauchen

Die Powell Intranet-Plattform ist überall dort, wo Sie sie brauchen. Greifen Sie auf Powell Intranet von überall und über jedes Gerät zugreifen, um Informationen einfach zu konsumieren und zu teilen.



4| Szenarien für alle Abteilungen

Powell Intranet verfügt über vordefinierte und gebrauchsfertige Seitenvorlagen für alle Aktivitäten der Abteilungen.

6 GRÜNDE SICH FÜR POWELL INTRANET ZU ENTSCHEIDEN

1| Es ist einfach

Es ist einfach, wirkungsvolle Kommunikation zu erstellen und auf Unternehmensinformationen, Ressourcen und Anwendungen zuzugreifen.

2| Es ist umfassend

Jeder hat Zugang zu Informationen und ist Teil der Erfahrung, vom Außendienstmitarbeiter bis zum Büroangestellten.

3| Es ist ansprechend

Das Powell-Intranet enthält ansprechende Funktionen und Spiele, um die Mitarbeiter in die Unternehmensziele und -kultur einzubeziehen.

4| Es ist sofort einsatzfähig

Es ist sofort einsetzbar und mit den Anwendungen verbunden, die Sie täglich nutzen.

5| Es ist sicher

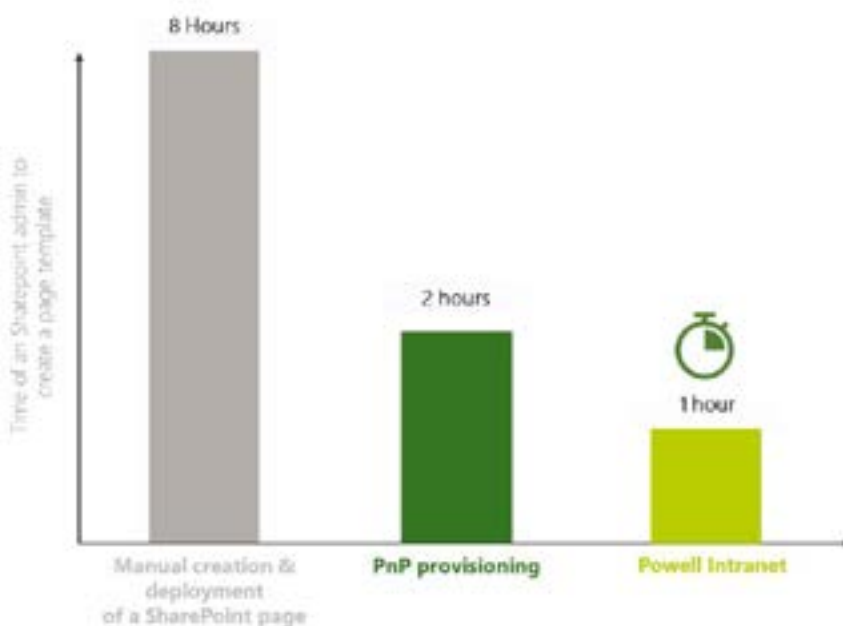
Es ist keine Datenbewahrung erforderlich, da alles in Ihrem Microsoft 365-Tenant gespeichert wird.

6| Es ist überall abrufbar

Es ist in Ihrem Browser, in Microsoft Teams und auf Ihren mobilen Geräten verfügbar.

INVESTITIONSRENTABILITÄT

CREATE AN **ADVANCED INTRANET PAGE**



Key facts

- A SharePoint consultant will spend on average 8 hours to manually create and deploy one single advanced SharePoint template
- Creating an advanced intranet page template will take 1 hour with Powell Intranet

Powell Intranet

7 350 hours saved over 3 years
(SharePoint IT Admins & Portal contributors)

With 5 countries, 7
departments representing 140
intranet templates worldwide
updated 2.5 times per year



7 hours savings per template

[DEMO ANFRAGEN](#)



ÜBER POWELL SOFTWARE

Wir entwickeln digitale Arbeitsplatzlösungen, die das Arbeitsumfeld der Mitarbeitenden verbessern und Unternehmen dabei, ihre eigene "Zukunft der Arbeit" zu gestalten, indem sie das Talent ihrer gesamten Belegschaft nutzen.

Unser Ziel ist es, Unternehmen dabei zu helfen, die Herausforderungen des hybriden Arbeitsplatzes zu bewältigen und gleichzeitig die Einbeziehung aller Mitarbeitenden durch leicht zugängliche Instrumente für die Zusammenarbeit zu fördern.



Powell Intranet

Das Intranet des Unternehmens, das auf Microsoft 365 aufbaut, um Mitarbeitende einzubinden und auszurichten.



Powell Teams

Die Microsoft Teams App für ein verbessertes Endbenutzererlebnis und eine verbesserte Governance.

Vernetzen Sie sich mit uns



info@powell-software.com

www.powell-software.com